

Министерство образования Красноярского края
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИГАРСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Игарский
многопрофильный техникум»

М.А. Андреева
приказ № 11/15
20 19 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 86

Положение
о приносящей доход деятельности
в КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум»

г. Игарка, 2019 г.

1. При осуществлении приносящей доход деятельности КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум» (далее – Техникум, Учреждение) руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, министерств и ведомств Российской Федерации; методическими материалами, уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора Техникума, локальными актами Техникума.

2. Приносящая доход деятельность Учреждения осуществляется с целью формирования источников собственных доходов и их дальнейшего инвестирования в учебно-образовательный процесс и учебную деятельность, осуществляемые Учреждением.

3. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения, не связанная с финансовым обеспечением образовательной деятельности, осуществляемой его учредителем.

Приносящая доход деятельность может осуществляться Учреждением постольку, постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

4. Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом Учреждения. Доходы, полученные от такого вида деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Техникума.

5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой из краевого бюджета. Доходы, полученные от этой деятельности, подлежат налогообложению в установленном порядке согласно законодательству Российской Федерации.

6. В привлечении дополнительных финансовых средств могут участвовать все сотрудники и подразделения Техникума.

7. Учреждение вправе получать доходы от следующих видов деятельности:

- оказание образовательных услуг, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, сверх финансируемых за счет средств

краевого бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по основным образовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам;

- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе на подготовительных отделениях, курсах, профессиональной переподготовки;
- реализация товаров, работ и услуг, произведенных или приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- оказание услуг в сфере библиотечного дела;
- оказание услуг в области информационно-телекоммуникационных технологий;
- оказание информационных и консультационных услуг юридическим и (или) физическим лицам;
- оказание жилищно-бытовых услуг и услуг общественного питания;
- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, работникам, обучающимся Техникума и другим лицам;
- прочие.

8. Поступления денежных средств от приносящей доход деятельности отражаются совместно с указанием бюджетных средств в плане финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) Учреждения, составляемого на финансовый год и плановый период.

9. Средства, полученные от приносящей доход деятельности направляются:

- на расходы Техникума;
- на возмещение затрат на эксплуатационные, коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги в соответствии со сметами доходов и расходов, утвержденными в установленном порядке;
- на обеспечение мер социальной поддержки работников и обучающихся Техникума, в соответствии со сметами доходов и расходов, утвержденными в установленном порядке.

9. При подготовке расходной части ПФХД предусматривается следующая приоритетность выплат:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда работникам Техникума;
- на приобретение товаров, работ и услуг для обеспечения текущей деятельности Техникума;
- на приобретение товаров, работ и услуг для развития учебного процесса техникума и его подразделений.

10. Руководитель подразделения, заместитель директора несет ответственность за целевое и эффективное использование средств перед своим коллективом и директором.

11. Бухгалтерия Техникума обязана своевременно обеспечить директора информацией о доходах и расходах. Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности представляются директору в установленные сроки.